

在校生

校長	教頭	事務長	事務係長	担任	事務担当

証明書交付申請書

課程・科 学年・組 氏名 生年月日	全日制課程 アグリビジネス科 ・ フードシステム科 年 組 平成 年 月 日生				
身分証明書 番号(必ず記入)					
通学 区 間	駅 駅間 経由 ※ 乗車する駅(バス停)名をきちんと記入して下さい。				
種 別 及 び 枚 数	在学証明書	通	調 査 書	通	
	推 薦 書	通	卒業見込証明書	通	
	修了証明書	通	通学証明書	通	
	成績証明書	通	旅客運賃割引証	通	
	単位修得証明書	通		通	
用 途 (必ず記入)					
備 考					

上記のとおり証明書の交付を申請します。

令和 年 月 日

北海道士幌高等学校長 様

申請者氏名 _____

※ 証明書の即日発行は致しませんのでご了承下さい。早めの提出をお願いします。